

## Praktiska tips

### 1. Ha hellre för mycket planering än för lite

Det kan vara så att deltagarna gör uppgiften/aktiviteten snabbare än ni planerat för och då är det bra att ha en eller några extra aktiviteter/lekar att plocka fram. Och om deltagarna tar längre tid på sig än planerat så kan ni ha den aktiviteten nästa gång!

### 2. Ha samma tid varje vecka

Vår erfarenhet är att man inte kan ändra tiden hur som helst, då vi upplevt att det ofta är barnen själva som håller koll på när det är scout. Det upplevs som otryggt när tiden eller dagen ändras, det fungerar bättre att vara kontinuerlig. Om tiden eller platsen ändras är det viktigt att kommunicera det tidigt och tydligt.

### 3. Aktivitetsbank

Ni behöver inte uppfinna hjulet på nytt! Eumenia har sin idébank och Scouterna har sin aktivitetsbank där man kan söka på aktiviteter, lekar och reflektioner. Använd dem för idéer och inspiration och anpassa till ert sammanhang. Det finns även många bloggar och hemsidor på nätet med lekar för barn och unga. Följ andra scoutkårer på sociala medier för inspiration och gör det ni själva tycker är kul!

### 4. Deltagarlista

Ha en deltagarlista och skriv upp namn och föräldrars telefonnummer. Uppdatera kontinuerligt. Ha gärna namnskytlor på både barn och ledare om ni har en grupp där det ofta är nya barn eller ledare.

### 5. Anmälan

Måste man anmäla sig i förväg till verksamheten för att vara med eller kan man bara dyka upp? Ska verksamheten kosta någonting och ska det då vara en terminsavgift eller avgift per tillfälle? Hur administreras detta och vad ska pengarna gå till? Hur gör ni om ett barn inte har råd med avgiften?

### 10. Det blir inte alltid som planerat

Ibland blir det inte som man vill eller planerat. Deltagarna löser uppgifter olika snabbt, kan ha en dålig dag eller något sker som du inte kan påverka. Ibland fungerar ingenting och ibland går det som på räls. När saker går fel - prata om det, både med barn och vuxna. Ta sedan nya tag och gör ert bästa! Ha tålmod och var snälla mot er själva, ni gör ett fantastiskt jobb och betyder mycket för många barn! Och glöm inte att ha kul!

### 9. Sök bidrag

Det finns ofta bidrag att söka till barn- och ungdomsaktiviteter, om ni har engagemang och tid så är det ett bra sätt att utöka ert budget på.

### 8. Mobiler

Samla in telefoner och annat som riskerar att flytta fokus från kvällen eller som kan gå sönder/tappas bort. Lämna tillbaka när kvällen är slut. Behöver föräldrar få kontakt med barnet kan de ringa ledare.

### 7. Pedagogik

Vi har varje termin gjort en övergripande planering av aktiviteter. Sedan har vi haft ett par tillfällen på terminen där deltagarna själva får önska vad de skulle vilja göra. Berätta vad som ska hända under kvällen. Ta små steg i den riktning ni vill. Vi har haft mycket lek och samarbeten och haft med oss scouternas målspar i bakhuvudet.

### 6. Fika

I vår verksamhet har vi bjudit deltagarna på lättare fika, frukt eller macka. Tänk på deltagarnas specialkost. Om deltagarna äter halalkost måste till exempel både korb och marshmallows vara halalmärkta.